

# S T A T U T U L

## ASOCIAȚIEI DE TURISM SUDUL LITORALULUI

### **Subsemnații:**

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații și cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și persoanele juridice, în calitate de fondatori, am hotărât constituirea unei asociații astfel

### **Art. 1**

Asociația de Turism Sudul Litoralului din România este o organizație de persoane fizice și juridice, neguvernamentală, cu caracter nelucrative, autonom și apolitic, înființată în temeiul O.G. 26/2000, are personalitate juridică și este menită să realizeze obiectivele menționate în statutul Asociației.

### **Art. 2**

Asociația de Turism Sudul Litoralului este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a prezentului Statut.

### **Art. 3 Durata asociației**

Asociația se constituie pe o durată nelimitată, prin libera asociere a asociaților, începând cu data înscrierii în Registrul asociaților și fundațiilor la greșea Judecătorei Mangalia.

### **Art. 4 Sediul asociației**

Sediul Asociației de Turism Sudul Litoralului este în Mangalia, , județul Constanța, România.

### **Art.5 Scopul și obiectivele Asociației**

Asociația de Turism Sudul Litoralului din România are drept scop promovarea potențialului turistic, cultural, a punctelor de atracție turistică existente în Mangalia și stațiunile turistice din sudul litoralului, prin creșterea fluxului turistic și asigurarea unei interacțiuni armonioase între sectorul turistic și factorii de ordin social și de mediu.

### **Art. 6**

Obiectivele Asociației de Turism Sudul Litoralului sunt următoarele:

- inventarierea principalelor resurse turistice;
- administrarea registrelor locale ale patrimoniului turistic;

- elaborarea unei baze de date cu obiectivele turistice din Mangalia si statiunile din sudul litoralului, si din Judetul Constanta;
- elaborarea de propuneri de dezvoltare a turismului, care stau la baza Programului anual de dezvoltare a turismului;
- atragerea de programe și finanțări în vederea creșterii calității turismului din municipiul Mangalia si statiunile arondate;
- atragerea de programe care să sporească accesibilitatea turismului în municipiul Mangalia;
- contribuirea la creșterea calității produselor turistice;
- urmărirea activității turistice, în așa fel încât agenții economici cu activitate în domeniul turismului să aibă acces la resursele turistice, cu respectarea normelor de punere în valoare și protecție a acestora;
- organizarea de centre de informare turistică în statiunile cu activitate turistică;
- inițiază și desfășoară proiecte în domeniul turismului;
- dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;
- elaborarea de studii și analize pe domeniile de interes turistic;
- promovarea cooperării cu administrația centrală și locală;
- promovarea cooperării și a unei comunicări eficiente între instituțiile guvernamentale și neguvernamentale și organizarea de mese rotunde în acest sens;
- editarea de materiale promoționale;
- atragerea și utilizarea, în condițiile legii, de surse financiare sub formă de donații, subvenții, contribuții, sponsorizări, taxe, cotizații pentru prestații si asistență;
- promovarea schimbului de date, informații, publicații, specialiști, cooperarea cu asociații organisme similare de profil din țară și străinătate;
- crearea unor parteneriate cu asociații din țară și străinătate, care promovează scopul asociației;
- organizarea și desfășurarea de activități de promovare a turismului local;
- inițierea și desfășurarea unor programe atractive și utile în domeniul turismului;
- colaborarea cu agenții de turism naționale, regionale și afiliate pentru promovarea municipiului Mangalia si a statiunilor adiacente, ca obiectiv turistic;
- participarea și organizarea unor târguri naționale și internaționale în vederea promovării unui turism de calitate;
- conceperea și imprimarea și distribuirea unor materiale promoționale, broșuri, pliante, ghiduri turistice;

- crearea și distribuirea calendarului și programului de evenimente socio-culturale, tradiționale specifice zonei;
- organizarea și realizarea și a altor activități în conformitate cu obiectivele asociației;
- realizarea unor activități economice în vederea atingerii scopului Asociației și printr-o agenție economică;

În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele), putând participa la înființarea unor organizații în acest domeniu.

#### **Art. 7**

Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu se reîntregesc în aceleași societăți comerciale.

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

#### **Art. 8 Membrii Asociației - moduri de dobândire și pierdere a calității de membru**

Membrii fondatori ai Asociației sunt persoanele fizice și juridice care au participat la înființarea Asociației și au semnat actul constitutiv al acesteia.

#### **Art. 9 Membrii Asociației pot fi:**

- Persoane fizice sau juridice care aderă la statutul Asociației și desfășoară activități compatibile cu scopul și obiectivele acesteia
- Personalități din țară sau din străinătate care s-au distins prin contribuția adusă la realizarea scopului Asociației;
- Persoane fizice sau juridice care doresc să sprijine financiar sau material activitatea Asociației;
- Persoanele juridice sunt reprezentate în cadrul Asociației prin reprezentanții lor legali.

#### **Art. 10**

Calitatea de asociat se conferă de către Adunarea Generală a Asociației.

Propunerea trebuie să vină din partea a cel puțin un membru al Asociației de Turism Sudul Litoralului și trebuie să fie acceptată atât de către persoana fizică sau juridică propusă, cât și de către Adunarea Generală a Asociației.

## **Art. 11**

Pierderea calității de membru al Asociației are loc prin:

- a) încetarea existenței persoanei juridice;
- b) renunțarea la calitatea de membru;
- c) excluderea din Asociație;
- d) deces în cazul persoanelor fizice;
- e) pierderea personalității juridice, în cazul persoanelor juridice;
- f) condamnare penală;

## **Art. 12**

Membrii Asociației se pot retrage oricând din aceasta, cu condiția să comunice decizia sa organelor de conducere ale Asociației cu cel puțin treizeci de zile înainte de retragere.

Excluderea din Asociație se face în cazurile prevăzute de art.12 din prezentul statut, la propunerea consiliului director, prin Hotărârea Adunării generale a asociaților, luată cu majoritatea membrilor Asociației.

## **Art. 13 Drepturi si îndatoriri ale membrilor Asociației**

Membrii Asociației de Turism Sudul Litoralului au dreptul:

- a) să participe la Adunările Generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele executive de conducere ale Asociației;
- c) să sesizeze Asociația despre problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației în vederea promovării și apărării acestora, să primească explicații de la organele executive de conducere ale Asociației asupra problemelor apărute în activitatea acesteia;
- d) să consulte bilanțul contabil, procesele verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;
- e) să participe la acțiunile organizate de asociație și să facă propuneri pentru adunarea generală;
- f) să fie informați despre activitatea asociației;

## **Art. 14**

Membrii Asociației au următoarele îndatoriri:

- a) să respecte prevederile prezentului Statut și hotărârile organelor de conducere ale Asociației și să dea tot sprijinul pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- b) să dovedească deplină loialitate față de Asociație, să apere și să promoveze interesele legitime ale acesteia;
- c) să nu desfășoare în cadrul Asociației sau cu ocazia manifestărilor organizate de către Asociație activități de propagandă politică față de alți membri ai Asociației sau față de terțe persoane aflate în legătură profesională cu Asociația;
- d) să participe activ la funcționarea Asociației și să sprijine moral și material desfășurarea activităților;

- e) să nu prejudicieze imaginea, acțiunile și activitatea Asociației;
- f) să plătească în termen cotizația stabilită;
- g) să contribuie la creșterea prestigiului asociației;

## **Art. 15 Organizare, conducere, control**

Asociația are următoarele organe:

- Adunarea Generală a membrilor Asociației;
- Consiliul Director.
- Comisia de cenzori

## **Art. 16**

Organele de conducere în întregul lor și fiecare din membrii acestora răspund de activitatea organului respectiv în fața Adunării Generale.

## **Art. 17 Adunarea Generala a membrilor Asociației**

Adunarea Generală se compune din totalitatea asociaților și este organul suprem de conducere al acesteia.

## **Art. 18**

Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, respectiv extraordinară după cum urmează;

- în sesiune ordinară, o dată pe an, în prima decada a lunii decembrie.
- în sesiune extraordinară, ori câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

## **Art. 19**

Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director în scris, cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării adunării, și prin afișarea la sediul Asociației.

În convocare vor fi precizate ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea precum și ordinea de zi.

Convocarea adunărilor extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației.

## **Art. 20**

Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din totalul membrilor existenți la data convocării.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți cu excepția aprobării și modificării Statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

**Fiecare membru are dreptul la un singur vot.**

Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de către Consiliul Director.

**Art. 21**

Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- b) dezbate și aprobă raportul de activitate al Consiliului Director;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației și a bilanțului contabil și raportul cenzorului;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director, stabilind și remunerația acestora;
- e) aprobă și modifică Statutul și a Actul constitutiv;
- f) aprobă regulamentul de organizare și funcționare propus de Consiliul director;
- g) stabilește numărul personalului angajat și organigrama Asociației;
- h) aprobă primirea de noi membri și excluderea din Asociație;
- j) aprobă raportul Consiliului director
- k) alege și revocă cenzorul sau a membrilor Comisiei de cenzori;
- l) aprobă înființarea de filiale;
- m) hotărăște înființarea de societăți comerciale, în condițiile legii;
- n) hotărăște dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- o) orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

**Art. 22**

Deliberările Adunării Generale se consemnează, prin grija secretarului, într-un registru de deliberări, accesibil oricărei persoane interesate, la care se vor anexa procesele-verbale de ședință.

**Art. 23**

Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

**Art.24 Consiliul Director al Asociației**

Consiliul Director reprezintă organul executiv al Asociației și este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de un an. Structura și numărul membrilor Consiliului Director sunt stabilite de către Adunarea Generală la propunerea membrilor Consiliului Director în funcție de nevoile activității pe care aceștia o susțin în conformitate cu prevederile prezentului statut. Mandatele membrilor Consiliului Director pot fi reînnoite în cadrul unei ședințe ordinare a Adunării Generale.

## **Art. 25**

Consiliul Director este format din:

Presedinte

Vicepresedinte

Membru

Membru

Membru

Membru

Membru

Membrii primului Consiliului Director, sunt alesi pentru o perioada de 4 ani, acestia neputand fi schimbati din functie pana la expirarea mandatului, decat cu acordul acestora.

Consiliul Director are libertatea de a se întruni de câte ori activitățile prevăzute în Statut o cer.

Discuțiile și deciziile se consemnează într-un registru de procese verbale de către secretar, acesta păstrându-se la sediul Asociației.

Procesul verbal se va semna de toți membrii participanți la ședință și se va aduce la cunoștința tuturor asociațiilor la cererea acestora.

## **Art. 26**

Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele care intră în competența sa.

## **Art. 27**

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

## **Art. 28**

Membrii Consiliului director își aleg din cadrul lor președintele și secretarul.

## **Art. 29**

Președintele Consiliului director reprezintă Asociația în relațiile cu alte persoane fizice și juridice, din țară și străinătate, precum și în fața autorităților.

Președintele Consiliului director conduce lucrările Adunării generale și ale Consiliului director, asigură conducerea Asociației urmărind îndeplinirea hotărârilor Adunării generale și ale Consiliului director.

În cazul în care președintele nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de un membru desemnat de acesta.

## **Art. 30**

Fiecare membru al Consiliului director are dreptul la un singur vot.

Mandatul membrilor Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației sau deces.

### **Art. 31**

Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) aduce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- d) întocmește proiectul programului de activitate, asigură exploatarea în condiții corespunzătoare, buna gospodărire, folosirea, întreținerea și conservarea mijloacelor materiale ale Asociației și răspunde de integritatea lor;
- e) decide asupra problemelor curente legate de îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- f) aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
- g) Decide asupra primirii și folosirii donațiilor, legatelor și altor venituri și urmărește efectuarea cheltuielilor conform bilanțului contabil și cu respectarea dispozițiilor legale;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.
- i) stabilește valoarea și termenele de plată a cotizațiilor precum și alte prestații în sarcina asociațiilor

### **Art. 32**

Consiliul Director pregătește Adunările Generale, ordinare și extraordinare, și se îngrijește de buna lor desfășurare.

### **Art. 33**

Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

### **Art. 34**

Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

### **Art. 35 Controlul financiar**

Se realizează de către o comisie de cenzori sau de către o societate independentă de contabilitate

### **Art. 36**

În realizarea competențelor sale, comisia de cenzori:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

- b) întocmește pe baza verificării efectuate și prezintă Adunării Generale rapoarte asupra activității sale și a supra gestiunii Asociației;
- c) verifică îndeplinirea condițiilor statutare privitoare la prezență și vot în Adunările generale;
- d) verifică gestiunea Asociației, consemnând constatările într-un registru de procese verbale
- e) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- f) îndeplinește orice alte atribuții în condițiile legii;

### **Art. 37**

În condițiile legii și în limita posibilităților Asociației de Turism Sudul Litoralului, comisia de cenzori are dreptul, să fie plătită pentru activitatea depusă în cadrul Asociației.

### **Art. 38 Patrimoniul Asociației de Turism Sudul Litoralului**

Patrimoniul inițial al Asociației de Turism Sudul Litoralului este alcătuit din suma de \_\_\_\_\_ lei consemnată la bancă ca patrimoniu distinct de cel al asociațiilor, urmând ca acest patrimoniu să se lărgescă ulterior prin liberalitățile făcute, atât de către asociați, cât și de către terțe persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, precum și prin realizarea de venituri obținute din desfășurarea de către Asociație a activităților cuprinse în statutul acesteia, toate acestea, urmând a fi folosite exclusiv în vederea realizării scopului Asociației, patrimoniul prezent și viitor urmând a fi subscris în contul și în numele Asociației.

### **Art.39**

Veniturile Asociației pot proveni din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) taxe de participare la manifestările organizate de Asociație;
- c) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- d) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- e) venituri realizate din activități economice directe;
- f) donații, sponsorizări sau legate;
- g) alte venituri.

### **Art. 40 Dizolvarea și lichidarea Asociației**

Asociația se dizolvă:

➤ de drept;

- prin hotărâre judecătorească;
- prin hotărârea Adunării Generale.

#### **Art. 41**

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea scopului pentru care a fost constituită;
- b) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau Consiliul Director trebuia constituit;
- d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege (trei persoane), dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

#### **Art. 42**

Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) alte cazuri prevăzute de lege.

#### **Art. 43**

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În această situație, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal, în formă autentică, se depune la judecătore, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

#### **Art. 44**

Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

#### **Art. 45**

Bunurile rămase în urma lichidării Asociației vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător.

#### **Art. 46 Dispoziții comune și finale**

Asociația are dreptul la siglă, ștampilă, însemne proprii și orice alte elemente de identificare.

**Art. 47**

Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu îndeplinirea reglementărilor legale.

**Art. 48**

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

**Art. 49**

Prezentul Statut a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociației de turism Sudul Litoralului

Prezentul Statut s-a redactat în .....exemplare.

**ASOCIATII,**